Centraide Outaouais

Est à la recherche de son(sa) nouveau(elle) Directeur(trice) général(e)

Résumé des fonctions

Sous l'autorité du Conseil d'administration, la direction générale assume la responsabilité de la réalisation de la mission et des objectifs de l'organisation. Elle est responsable de la planification, de la gestion, de l'administration et de l'évaluation des activités et des ressources humaines de l'organisation.

Qualités requises

- Détenir un diplôme universitaire préférablement en administration des affaires, en sciences sociales, ou autre domaine connexe, ou une combinaison de formation et d'expérience équivalente.
- 5 ans d'expérience dans un poste de direction avec un volet stratégique important.
- 5 ans d'expérience en gestion des ressources humaines, financières et matérielles.
- Connaissance du milieu dans lequel œuvrent Centraide et ses organismes.
- Aptitude en leadership et en résolution de conflits.
- 5 ans d'expérience de la collecte de fonds, de la représentation et des relations avec les bénévoles.
- Connaissance des enjeux sociaux de la communauté.
- 5 ans d'expérience à travailler en collaboration avec un conseil d'administration d'un organisme à but non lucratif.
- Maîtrise du français et de l'anglais tant dans les communications orales et écrites.
- Une autre combinaison d'expériences et de formations jugées pertinentes pourrait être considérée.

Un salaire très compétitif et une gamme d'avantages sociaux sont offerts. Si vous rencontrez les qualités requises de ce poste et que vous êtes intéressés à un nouveau défi, faites-nous parvenir votre CV à l'adresse suivante : info@leblanc-associes.com avant le 17 février 2023, 16h.